



**ДЕПАРТАМЕНТ
ГОСУДАРСТВЕННОГО
РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. 25 Октября, 45, г. Воронеж, 394000

тел. (473) 212-68-66, факс (473) 253-28-50

e-mail: rek@govvm.ru

ОГРН 1023601588823,

ИНН/КПП 3650004304/366601001

Руководителям организаций,
осуществляющих регулируемую
деятельность в сфере теплоснабжения
на территории Воронежской области

(по списку)

18.05.2020 № 55-11/659

на № _____ от _____

О запросе информации по выполнению
инвестиционных программ

В целях осуществления контроля за реализацией инвестиционных программ, организаций осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере электроэнергетики в части целевого расходования денежных средств, а также проверки объемов и расценок выполненных работ, департамент государственного регулирования тарифов Воронежской области сообщает следующее.

Согласно Правилам согласования и утверждения инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, а также требований к составу и содержанию таких программ (за исключением таких программ, утверждаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 05.05.2014 № 410, Вам необходимо в срок до **01.06.2020** года представить утвержденную инвестиционную программу на 2020 год с поквартальной разбивкой, а также представить отчет об использовании инвестиционных ресурсов, включенных в регулируемые государством цены (тарифы) в сфере теплоснабжения, за 1 квартал 2020 года.

В качестве экономически обоснованных расходов в соответствии с действующим законодательством за отчетный период прилагаются документально подтвержденные расходы, понесенные в отчетном периоде.

Настоящим информируем, что отчеты о реализации инвестиционных программ формируются только в электронном виде в формате шаблона ЕИАС ФАС (INV.WARM).

Информация направляется в ДГРТ ВО официальным письмом на бумажных или электронных (предпочтительно) носителях, на которых в отсканированном виде должны быть сформированы документы, подтверждающие стоимость и факт выполнения мероприятий (с разделением по пунктам отчета), в том числе:

- проектная документация;
- договоры с подрядными организациями (со всеми приложениями и дополнительными соглашениями), акты выполненных работ (КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3), счета-фактуры, платежные поручения и так далее;
- договоры аренды основных средств в случае проведения их реконструкции, модернизации и технического перевооружения;
- документы, подтверждающие проведение конкурсных процедур по выбору подрядных организаций для выполнения мероприятий в целях реализации инвестиционных программ в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с указанием, в том числе источника размещения информации о проведении конкурсных процедур, а так же документов, на основании которых сформирована первоначальная (максимальная) цена закупки, копия подписанных в установленном порядке протоколов (решений) конкурсных комиссий;
- документы о вводе объектов в эксплуатацию (ОС-1, ОС-3, КС-14);

- оборотно-сальдовые ведомости и карточки счетов с разделением по видам регулируемой деятельности (в формате Excel) за отчетный период по статьям затрат, на которых отражены расходы на реконструкцию, модернизацию, техническое перевооружение, новое строительство и на реализацию мероприятий по энергосбережению по счетам бухгалтерского учета 01, 08, 20, 23, 25, 26, 60 и другим счетам и субсчетам;

- акты освидетельствования скрытых работ;
- акты о проведении испытаний трубопроводов на прочность и герметичность;
- акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения;
- договоры на поставку материалов;
- коммерческие предложения;
- пояснительную записку по отчету об исполнении инвестиционной программы;
- реестр всех представленных документов к отчету в формате Excel с описью представленных документов по форме Таблицы № 1 (предлагается в качестве примера).

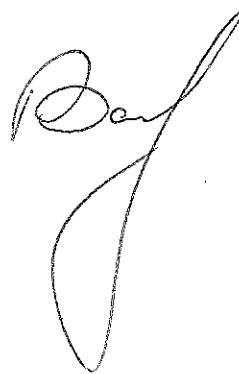
Таблица № 1

№ п/п	Наименование мероприятия / представленные документы	Сумма, тыс. руб.
1.	Модернизация ...	
1.1.	Наименование подтверждающего документа	
1.2.	
1.3.	
2.	Приобретение ...	
2.1.	
2.2.	
3.	
3.1.	

В составе обосновывающих документов по фактически выполненным мероприятиям, отсутствующим в согласованных (утвержденных) в установленном порядке инвестиционных программах, необходимо также представить документы, подтверждающие необходимость выполнения мероприятий (в т.ч. дефектные ведомости, акты обследования оборудования, предписания контролирующих органов и др.).

Обращаем Ваше внимание, что непредставление сведений или предоставление заведомо недостоверных сведений в орган, уполномоченный в области государственного регулирования тарифов, является административным правонарушением, ответственность за которое предусмотрена статьей 19.7.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Руководитель



Е.В. Бажанов